**党课会议记录**

时间：

地点：

主持人：

参会人员：

请假：xxx（请假原因）

列席：xxx（比如院党委委员、积极分子等）

记录人：

议题：

1、xxxx

2、xxxx

会议内容：

主持人：今天我们邀请xxx为我们将党课，党课的主题是《xxx》。下面开始上党课：

1、党课主要内容：

1、xxxxxxx

2、xxxxxxx

······

2、与会党员展开讨论

Xxx：xxxxx

Xxx：xxxxxxx

······

（详实记录每位一位参会人员的发言内容）

3、主持人总结：xxxxx